



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Олимпийские надежды»
(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)

197374, Санкт-Петербург, ул. Савушкина, дом 134, корп. 4 тел.факс (812)246-50-40, E-mail: olympichopes@sport.gugov.spb.ru
ОКПО 53306673 ОКОГУ 23280 ОГРН 1037832010171 ИНН 7814110284/ КПП781401001

ПРИКАЗ

«30» августа 2023 года

№ 129/13

«Об организации питания на 2023/2024 учебный год»

В целях обеспечения организации питания обучающихся, проходящих спортивную подготовку, создания необходимых условий для организации питания и контроля за организацией питания в Учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ «Об организации питания» № 109/10 от 30.08.2022 считать утратившим силу.
2. Организовать льготное питание обучающихся, проходящих спортивную подготовку с 01.09.2023 года в соответствии с Положением о предоставлении обучающимся Санкт-Петербургского Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения государственной работы «Содержание обучающихся в образовательных организациях, имеющих интернат и обеспечивающих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд: Обеспечение питанием» законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга. Для обучающихся, проходящих спортивную подготовку установить 3-х разовое питание; для обучающихся (студентов), проходящих спортивную подготовку и проживающих в интернате 5-ти разовое питание.
3. Назначить ответственного за общий контроль организации питания в Учреждении заместителя директора по общим вопросам А.А.Силачеву
4. Назначить ответственного за организацию питания заведующего производством-начальника отдела организации питания Шакирову Н.В.
5. Назначить ответственного за постановку (снятие) с питания - воспитателя Г.А. Мурлину. Возложить на ответственного за постановку/снятие с питания, обязанность обеспечивать ежедневное ведение табеля постановки и снятия с питания обучающихся;
6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе – Вилкову К.А. организовать работу классных руководителей по своевременному информированию об отсутствии обучающихся, ответственного за постановку (снятие) с питания, не менее чем за сутки.
7. Заместителям директора по спортивной работе организовать работу тренерского состава по своевременному информированию об отсутствии обучающихся, ответственного за постановку (снятие) с питания, не менее чем за сутки.
8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществлять бракеражной комиссии.

9. Осуществление административно-общественного контроля организации питания осуществлять совету по питанию.
10. Осуществление родительского контроля организации питания осуществлять комиссии по контролю за организацией питания.
11. Организовать питание в столовой Учреждения на основании четырнадцати дневного меню, утвержденного директором.
12. Медицинскому персоналу проверять состояние здоровья работников пищеблока, вести соответствующие журналы.
13. Организовать режим работы столовой и питание по графику, согласно утвержденному приложению приказа № 128/6 от 29.08.2023 «Об особенностях функционирования СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды» на 2023/2024 учебный год»
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Г.Милаенко